**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ ОРГАН**

**ИВАТЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Стандарт внешнего муниципального**

**финансового контроля**

**«Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ»**

**(СФК-4)**

Утвержденраспоряжением Контрольно-­счетного органа Ивантеевского муниципального района Саратовской области от 01.02.2023 № 7

Начало действия стандарта с 01 февраля 2023 года

С. Ивантеевка
2023

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Общие положения | 3 |
| 2. | Требования к проведению финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы  | 5 |
| 3. | Требования к оформлению результатов финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы  | 7 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Общие положения**

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ» (СФК-4) (далее - Стандарт) разработан в соответствии с пунктом 7 части 2 статьи 9 Федерального закона от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», с абзацем четвертым ч.2 ст.157 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. При разработке Стандарта были учтены Общие требования к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденные Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 29 марта 2022 года № 2ПК).

1.3. Стандарт определяет общие требования проведения финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы, а также проектов внесения изменений в действующие муниципальные программы (далее - программа) в пределах полномочий и задач, возложенных на Контрольно-счетный орган Ивантеевского муниципального района Саратовской области (далее - Контрольно-счетный орган).

1.4. Стандарт является обязательным к применению должностными лицами Контрольно-счетного органа, обладающими полномочиями по организации и непосредственному проведению экспертно-аналитических мероприятий и привлеченными экспертами, участвующими в проведении финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы.

# 1.5. Целью Стандарта является определение обязательных для выполнения унифицированных методов (способов) организации, проведения и оформления результатов финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы, а также разработки предложений о внесении изменений в муниципальные программы в пределах полномочий и задач, возложенных на Контрольно-счетный орган.

1.6. Финансово-экономические экспертизы проекта муниципальной программы являются экспертно-аналитическими мероприятиями, проводимыми в рамках предварительного контроля правовых актов.

1.7. Целью экспертизы проекта муниципальной программы является подтверждение полномочий по установлению (изменению) расходного обязательства, подтверждение обоснованности размера расходного обязательства, установление экономических последствий принятия нового расходного обязательства для бюджета Ивантеевского муниципального района.

# 1.8. Экспертиза проекта муниципальной программы не предполагает оценку общего социального, экономического эффекта от реализации муниципальной программы, определение масштаба и динамики негативных и позитивных социальных воздействий при принятии или непринятии программы. В пределах своей компетенции Контрольно-счетного органа вправе выражать свое мнение по указанным аспектам.

1.9. Экспертиза проекта муниципальной программы включает оценку его соответствия документам социально-экономического планирования, в том числе стратегии (программе) социально-экономического развития Ивантеевского муниципального района, Бюджетному кодексу Российской Федерации, нормативно-правовым актам, регулирующим отношения в финансово-бюджетной сфере.

# 1.10. Финансово-экономическая экспертиза проекта муниципальной программы, а также проектов изменений проводится в соответствии с настоящим Стандартом, в пределах компетенции Контрольно-счетного органа.

# 1.11. Основные термины и понятия:

Экспертиза проекта программы – экспертно-аналитическое мероприятие, представляющее собой исследование на предварительном этапе контроля с целью оценить проект нормативного правового акта с точки зрения обеспеченности проектируемых нормативных решений финансовыми, организационными и иными мерами, целесообразности предполагаемых затрат с учетом ожидаемых результатов;

 муниципальная программа - документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития муниципального района;

 подпрограмма муниципальной программы - комплекс взаимоувязанных по целям, срокам и ресурсам мероприятий, выделенных исходя из масштаба и сложности задач, предусмотренных в муниципальной программе;

ответственный исполнитель - орган местного самоуправления, определенный в качестве ответственного исполнителя муниципальной программы в перечне муниципальных программ;

 соисполнитель - орган местного самоуправления, являющийся ответственным за разработку, реализацию подпрограммы (подпрограмм) муниципальной программы;

 участники муниципальной программы (соисполнители подпрограммы) - органы местного самоуправления области (по согласованию), организации (по согласованию), участвующие в реализации одного или нескольких основных мероприятий подпрограммы;

цель - планируемый конечный результат решения проблемы социально-экономического развития посредством реализации муниципальной программы (подпрограммы), достижимый за период ее реализации;

задача - результат выполнения совокупности взаимосвязанных мероприятий или осуществление государственных функций, направленных на достижение цели (целей) муниципальной программы (подпрограммы);

основное мероприятие - отдельное мероприятие подпрограммы муниципальной программы, представляющее собой совокупность взаимосвязанных действий, направленных на решение соответствующей задачи, предусмотренной подпрограммой муниципальной программы;

контрольное событие - конкретное действие, отражающее непосредственный результат реализации основных мероприятий, предусмотренных подпрограммой муниципальной программы;

целевой показатель - количественно и (или) в отдельных случаях качественно выраженная характеристика достижения цели (целей) и (или) решения задачи (задач), реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

ожидаемый конечный результат - характеризуемое количественными и (или) качественными показателями состояние (изменение состояния) сферы социально-экономического развития муниципального района по итогам реализации муниципальной программы.

1. **Требования к проведению финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы**

2.1. Основными задачами экспертизы проекта муниципальной программы является оценка:

-обоснованности отнесения мероприятий программы к вопросам местного значения;

-соответствия положений проекта муниципальной программы нормам законов и иных нормативных правовых актов;

-соответствия стратегическим документам;

-целостности и связанности целей, задач муниципальной программы и мероприятий по их выполнению;

-обоснованности заявленных финансовых потребностей муниципальной программы, полноты использования возможности привлечения средств иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также средств иных источников финансового обеспечения для реализации программы;

-достаточности запланированных мероприятий и имеющихся ресурсов для достижения целей и ожидаемых результатов.

2.2. Комплекс мероприятий по экспертизе проекта муниципальной программы определяется исходя из целей и задач экспертизы и условий ее проведения (срока подготовки заключения, а также полноты представленных материалов и качества их оформления) в соответствии с локальными актами Контрольно-счетного органа.

2.3. В ходе проведения экспертизы проекта муниципальной программы подлежат рассмотрению следующие вопросы:

1)соответствие целей, задач программы документам социально-экономического планирования, в том числе Стратегии (программе) социально-экономического развития Ивантеевского муниципального района;

2)соблюдение требований порядка разработки и реализации муниципальных программ, утвержденных муниципальным правовым актом администрации Ивантеевского муниципального района;

3) корректность формулировок программных мероприятий:

- конкретны ли программные мероприятия, указаны ли исполнители, сроки и ожидаемые результаты мероприятий, соответствуют ли программные мероприятия целям и задачам программы;

 - взаимосвязаны ли программные мероприятия, в том числе по срокам реализации, не имеется ли дублирование мероприятий в других действующих/принимаемых программах;

4) распределение задач и мероприятий между соисполнителями муниципальной программы:

 - соответствуют ли задачи и мероприятия программы установленным функциям (полномочиям) участников программы;

 - не наблюдается ли неопределенности в распределении конкретных исполнителей при реализации программных мероприятий.

5) измеримость результатов реализации муниципальной программы:

 - выражены ли цели и задачи программы в конкретной измеримой форме (наличие целевых индикаторов и показателей в натуральной или стоимостной форме) с расшифровкой по годам реализации программы;

 - определены ли этапы достижения целей и задач с определением промежуточных показателей;

- указаны ли ожидаемые результаты реализации мероприятий программы с расшифровкой по годам.

6) анализ обоснованности финансового обеспечения программы, который включает в себя:

 - обоснованность заявленных финансовых потребностей муниципальной программы за счет средств федерального бюджета, областного бюджета, местных бюджетов;

- правомерность использования средств федерального, областного и местных бюджетов применительно к предметам ведения и расходным обязательствам, правомерность привлечения внебюджетных источников финансирования;

 - наличие в программе обоснования финансовых потребностей программы в разрезе по главным распорядителям бюджетных средств, подпрограммам, мероприятиям, срокам, источникам;

 7) соотносимость параметров финансового обеспечения программы с объемами бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете (проекте местного бюджета или проекте изменений в местном бюджете), соответствие программы требованиям ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 8) рассмотрение возможности использования при подготовке заключения результатов контрольных и (или) экспертно-аналитических мероприятий, проведенных ранее Контрольно-счетным органом по аналогичным или сходным вопросам, которые содержатся в проекте программы.

2.4. Экспертиза проектов нормативных правовых актов, предусматривающих внесение изменений в действующие муниципальные программы, осуществляется в порядке, определенном для экспертизы проекта муниципальной программы с освещением вопросов правомерности и обоснованности предлагаемых изменений муниципальной программы, соответствия их показателям бюджета Ивантеевского муниципального района, а также:

-корректности предлагаемых изменений (в т.ч. отсутствие изменений программы «задним числом»);

-логичности предлагаемых изменений (в т.ч. отсутствие внутренних противоречий в новом варианте программы; согласованность изменений финансирования, программных мероприятий, целевых (индикативных) показателей и ожидаемых результатов);

-целесообразности предлагаемых изменений (потенциальная эффективность предлагаемых мер);

-устранения или сохранения нарушений и недостатков программы, отмеченных Контрольно-счетным органом ранее по результатам экспертизы проекта муниципальной программы.

2.5. Срок проведения экспертизы проекта программы или внесения в нее изменений составляет пять рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем поступления проекта в Контрольно-счетный орган. Срок проведения экспертизы проекта программы может быть сокращен или увеличен председателем Контрольно-счетного органа при согласовании сроков проведения экспертизы с руководителем муниципального органа-разработчика программы.

1. **Требования к оформлению результатов финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы**

3.1. По результатам проведения экспертизы проекта муниципальной программы составляется заключение Контрольно-счетного органа (далее –заключение ).

3.2. Заключение состоит из вводной и содержательной частей.

3.3. Во вводной части заключения указываются реквизиты документов, представленных с проектом муниципальной программы, на основании и с учетом которых проведена экспертиза, перечень дополнительно запрошенных и (или) изученных в ходе экспертизы документов, материалы которых были учтены при подготовке заключения, сведения о привлеченных внешних экспертах.

3.4. В содержательной части заключения исследуется проект муниципальной программы, в том числе объем финансирования с оценкой его обоснованности, проверяются соответствие объемов финансирования паспорту программы, изменение целевых показателей в связи с изменением объемов финансирования с оценкой их обоснованности, дается оценка финансовых последствий управленческих решений, делаются выводы и даются рекомендации.

В содержательной части заключения отражаются наиболее существенные проблемные вопросы, выявленные в ходе экспертизы в отношении следующих элементов и принципиальных решений проекта муниципальной программы:

-определения целей, выбора ожидаемых результатов;

-постановки задач, выбора принципиальных подходов решения проблемы (улучшения состояния жизнедеятельности Ивантеевского муниципального района);

-определение целевых, индикативных показателей (индикаторов);

-распределения задач и мероприятий между соисполнителями муниципальной программы;

-формирования программных мероприятий, в том числе определения параметров сводных муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

-установления финансовых потребностей муниципальной программы, в том числе с учетом выпадающих доходов бюджета Ивантеевского муниципального района при возникновении таковых в связи с принятием (изменением) программы;

-общее изменение объема финансирования с оценкой его обоснованности;

-изменение целевых показателей в связи с изменением объемов финансирования с оценкой их обоснованности;

-оценка финансовых последствий принимаемых изменений.

В случае проведения повторной экспертизы в вводной части указывается причина ее проведения (устранение замечаний, предоставление дополнительных документов, изменение первоначального проекта муниципальной программы, в т.ч. объемов финансирования). В содержательной части по итогам повторной экспертизы могут быть отражены устраненные по рекомендации Контрольно-счетного органа нарушения и недостатки.

3.5. Все выводы и оценки, отраженные в заключении, должны содержать указание структурного раздела проекта муниципальной программы, подтверждаться ссылками на исследованные положения проекта и (при необходимости) на действующее законодательство, положения нормативных правовых актов Ивантеевского муниципального района.

3.6. В заключении выражается мнение о необходимости рассмотрения разработчиком программы замечаний и предложений, изложенных в заключение, внесения изменений в проект муниципальной программы либо информация об отсутствии замечаний и предложений по итогам экспертизы. Заключение Контрольно-счетного органа по итогам экспертизы не должно содержать политических оценок проекта муниципальной программы.

3.7. При обнаружении в ходе проведения экспертизы программы коррупциогенных факторов в заключение должна быть отражена соответствующая информация.

3.8. Заключение Контрольно-счетного органа по итогам экспертизы проекта муниципальной программы подписывается председателем Контрольно-счетного органа. Заключение направляется разработчику программы.

3.9. При необходимости информационное письмо со сведениями о результатах проведенной экспертизы проекта муниципальной программы может быть направлено в районное Собрание Ивантеевского муниципального района, Главе Ивантеевского муниципального района по инициативе председателя Контрольно-счетного органа или по запросу вышеназванных лиц.