**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ ОРГАН**

**ИВАТЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Стандарт внешнего муниципального финансового контроля

**«Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Ивантеевского муниципального района совместно с проверкой достоверности годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств»**

**(СФК- 5)**

Утвержденраспоряжением Контрольно-­счетного органа Ивантеевского муниципального района Саратовской области от 01.02.2023 №8

Начало действия стандарта: с 01.02.2023 года

Ивантеевка

2023

Содержание

1. Общие положения....................................................................................3
2. Цель, задачи, предмет и объекты Внешней проверки ……………….5
3. Источники информации для проведения Внешней проверки……….6
4. Содержание Внешней проверки ………………………………………7
5. Организация Внешней проверки ………………………………………9
6. Подготовка Заключения………………………………………………. 11
7. Порядок рассмотрения и направления результатов

Внешней проверки……………………………………………………..13

1. Общие положения
   1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетного органа Ивантеевского муниципального района Саратовской области «Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Ивантеевского муниципального района совместно с проверкой достоверности годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств» (СФК-5) (далее - Стандарт) разработан в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», решением районного Собрания Ивантеевского муниципального района Саратовской области от 25.12.2007 № 143 «О бюджетном процессе в Ивантеевском муниципальном районе», Положением «О контрольно-счетном органе Ивантеевского муниципального района Саратовской области», утвержденным решением районного Собрания Ивантеевского муниципального района Саратовской области №55 от 23.12.2022, Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными постановлением Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 29.03.2022 №2ПК, с учетом типовых Стандартов внешнего муниципального финансового контроля «Организация и проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета)» (рекомендован решением Президиума Совета контрольно-счетных органов при Счетной палате Российской Федерации 03.06.2015, протокол №2-ПКСО) и «Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета совместно с проверкой достоверности годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств» (утв. решением Президиума Союза МКСО от 30.11.2018 (№6 (63), п. 20.2.4).
   2. Стандарт применяется с учетом:

Бюджетного Кодекса Российской Федерации (далее - Бюджетный кодекс);

Устава Ивантеевского муниципального района;

Федерального закона от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

Нормативных правовых актов и методических документов Министерства финансов Российской Федерации, министерства финансов Саратовской области, Финансового управления администрации Ивантеевского муниципального района Саратовской области, регулирующих порядок исполнения бюджетов, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности;

Положения о бюджетном процессе в Ивантеевском муниципальном районе, утвержденного решением районного Собрания Ивантеевского муниципального района от 25.12.2007 № 143 (далее - Положение о бюджетном процессе);

Положения о Контрольно-счетном органе Ивантеевского муниципального района Саратовской области, утвержденного решением районного Собрания Ивантеевского муниципального района Саратовской области от 23.12.2022 № 55 (далее - Положение о контрольно-счетном органе).

* 1. Стандарт относится к специальной группе стандартов. В части, неурегулированной данным Стандартом, участникам внешней проверки необходимо руководствоваться стандартами внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия» (СФК-1) и «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия» (СФК-2).
  2. Стандарт устанавливает нормативные положения для организации и проведения внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета Ивантеевского муниципального района за отчетный финансовый год (далее - Внешняя проверка, Годовой отчет, местный бюджет соответственно), включая внешнюю проверку годовой бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - Главные администраторы бюджетных средств(ГАБС)) и подготовку заключения Контрольно-счетного органа на Годовой отчет об исполнении местного бюджета (далее - Заключение).
  3. Под Внешней проверкой в Стандарте понимается совокупность взаимосвязанных действий, объединенных общим предметом и позволяющих подготовить Заключение с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности Главных администраторов бюджетных средств, а также данных, полученных в ходе контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, результаты которых влияют на показатели Годового отчета об исполнении местного бюджета, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса и Положения о бюджетном процессе.
  4. Целью Стандарта является установление общих правил и процедур проведения Внешней проверки Годового отчёта об исполнении местного бюджета на всех его этапах, в том числе единых организационно-правовых, методических, информационных основ проведения комплекса контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и подготовки Заключения по итогам Внешней проверки в соответствии с требованиями действующего законодательства.
  5. Задачами Стандарта являются:
* определение целей, задач, предмета и объектов Внешней проверки;
* определение источников информации для проведения Внешней проверки;
* установление основных этапов организации и проведения Внешней проверки;
* установление требований к структуре и содержанию Заключения, а также заключений по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС;
* установление требований к оформлению результатов Внешней проверки;
* установление порядка рассмотрения Заключения, представления его в районное Собрание Ивантеевского муниципального района и администрацию Ивантеевского муниципального района, финансовый орган администрации Ивантеевского муниципального района.
  1. Стандарт предназначен для использования сотрудниками Контрольно­-счетного органа и регулирует особенности подготовки, проведения и использования результатов Внешней проверки, включая специальные требования к форме и срокам ее проведения, составу объектов внешней проверки, способам получения необходимой информации и материалов, содержанию формируемых в ходе Внешней проверки документов.
  2. Основные термины и понятия, используемые в Стандарте, соответствуют терминам и их определениям, установленным в документах, указанных в пункте 1.2. Стандарта.
  3. По вопросам, не урегулированным Стандартом, решения принимаются председателем Контрольно-счетного органа.

1. Цель, задачи, предмет и объекты Внешней проверки
   1. Целью проведения Внешней проверки является контроль достоверности Годового отчета об исполнении местного бюджета и бюджетной отчетности Главных администраторов бюджетных средств, законности и результативности деятельности по исполнению местного бюджета в отчетном финансовом году.
   2. Задачами Внешней проверки являются:

* контроль своевременности, достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности Главных администраторов бюджетных средств;
* установление полноты и достоверности Годового отчета об исполнении местного бюджета;
* оценка социально-экономических (макроэкономических) условий (основных показателей прогноза социально-экономического развития) и результатов исполнения местного бюджета;
* определение степени выполнения требований законодательства при организации исполнения местного бюджета;
* оценка соблюдения (выполнения) бюджетных назначений и иных показателей, установленных решением о местном бюджете;
* оценка формирования и исполнения доходной и расходной частей местного бюджета, дефицита (профицита) местного бюджета;

- определение эффективности деятельности по управлению муниципальным имуществом (полноты и своевременности поступления в местный бюджет доходов от использования муниципального имущества), муниципальным долгом, предоставлению бюджетных кредитов и гарантий;

* оценка полноты и своевременности устранения в отчетном финансовом году нарушений и недостатков, установленных ранее;
* определение направлений совершенствования исполнения местного бюджета, использования имущества, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности.
  1. Предметом Внешней проверки являются:
* Годовой отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год;
* документы, предоставленные в Контрольно-счетный орган в соответствии с требованиями Положения о бюджетном процессе, Положения о контрольно-счетном органе;
* решение о Бюджете Ивантеевского муниципального района;
* нормативные правовые акты, обеспечивающие организацию исполнения местного бюджета;
* годовая бюджетная отчетность Главных администраторов бюджетных средств;
* иные документы и материалы, необходимые для проведения Внешней проверки и полученные Контрольно-счетным органом в установленном порядке.
  1. Объектами внешней проверки являются:
* Финансовое управление администрации Ивантеевского муниципального района Саратовской области;

- Главные администраторы бюджетных средств местного бюджета;

- иные участники бюджетного процесса, а также иные лица, на которых распространяются полномочия Контрольно-счетного органа.

* 1. Внешняя проверка может предусматривать проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии решением председателя Контрольно-счетного органа.

1. Источники информации для проведения Внешней проверки
   1. Информационной основой проведения Внешней проверки являются:

* нормативные правовые акты Российской Федерации, Саратовской области, муниципальные правовые акты Ивантеевского муниципального района;
* решение районного Собрания о бюджете Ивантеевского муниципального района на отчетный финансовый год и на плановый период и решения о внесении изменений в указанное решение;
* нормативно-правовые акты, обеспечивающие организацию исполнения местного бюджета в отчётном финансовом году;
* годовая бюджетная отчетность Главных администраторов бюджетных средств;
* Годовой отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год;
* документы, предоставленные в Контрольно-счетный орган в соответствии с требованиями Положения о бюджетном процессе, Положения о контрольно-счетном органе, в том числе отчеты об исполнении местного бюджета за 1 квартал, полугодие и 9 месяцев отчетного финансового года, информация об исполнении перечня объектов капитального строительства муниципальной собственности, информация об исполнении муниципальных программ и т.д.;
* заключения Контрольно-счетного органа на Годовые отчеты об исполнении местного бюджета за иные отчетные финансовые годы;
* материалы контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных Контрольно-счетным органом, в ходе которых периоды отчетного года входили в проверяемый период;

- показатели статистической отчетности;

* иные документы и материалы, необходимые для проведения Внешней проверки и полученные Контрольно-счетным органом в установленном порядке, характеризующие исполнение местного бюджета, в том числе данные оперативного (текущего) контроля хода исполнения местного бюджета за отчетный период;
* информация, опубликованная на официальных интернет-сайтах федеральных органов власти и их территориальных органов, органов государственной власти и государственных учреждений Саратовской области, муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Ивантеевского муниципального района.
  1. Для дополнительного анализа и формирования выводов по итогам исполнения местного бюджета могут направляться запросы в Управление Федеральной налоговой службы по Саратовской области, иные органы государственной власти, органы местного самоуправления Ивантеевского муниципального района, иные учреждения и организации, иным лицам. Запросы информации оформляются по аналогии с запросами, направляемыми в рамках контрольного мероприятия.

1. Содержание Внешней проверки
   1. Анализ бюджетной отчетности, дополнительных документов и материалов к Годовому отчету об исполнении местного бюджета должен позволить сделать основные выводы о полноте и достоверности бюджетной отчетности, итогах исполнения местного бюджета, законности и эффективности деятельности участников бюджетного процесса.
   2. Степень полноты бюджетной отчетности определяется наличием всех предусмотренных порядком ее составления форм отчетности, разделов (частей) форм отчетности, граф и строк форм отчетности.
   3. Степень достоверности бюджетной отчетности определяется наличием в формах отчетности всех предусмотренных порядком ее составления числовых, натуральных и иных показателей, соответствием указанных показателей значениям, определенным в соответствии с порядком составления отчетности и ведения учета.
   4. В ходе проведения Внешней проверки следует сформировать обоснованное мнение о наличии или отсутствии существенных фактов неполноты и недостоверности бюджетной отчетности.
   5. Основное внимание следует уделять Главным администраторам бюджетных средств, у которых сосредоточена основная часть объектов учета и хозяйственных операций, наибольшим по стоимостной оценке объектам и операциям, а также объектам и операциям с высоким риском недостоверного отражения (сложным, новым, недостаточно урегулированным с методологической точки зрения, требующим взаимодействия нескольких субъектов). Также следует учитывать степень влияния показателей деятельности Главных администраторов бюджетных средств на исполнение местного бюджета или их зависимость от него (приоритет отдается показателям, более тесно связанным с исполнением местного бюджета).
   6. По итогам оценки полноты и достоверности, соблюдения порядка составления и представления отчетности делаются следующие выводы:

* о соответствии Годового отчета об исполнении местного бюджета бюджетному законодательству;

- о соблюдении сроков формирования и представления отчетности;

- о полноте состава и внутренней согласованности данных отчетности (в том числе за разные периоды);

* о соблюдении требований составления бюджетной отчётности, установленных правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации и министерства финансов Саратовской области, приказами финансового управления администрации Ивантеевского муниципального района;
* о соответствии характеристик объектов учета способу их отражения в учете и отчетности (при необходимости);

- о достоверности бюджетной отчётности;

* о проведении мероприятий, установлении проблем и нарушений в ходе инвентаризаций, внутреннего финансового контроля и аудита.
  1. В ходе анализа результатов исполнения местного бюджета учитываются макроэкономические факторы, существенно повлиявшие на его исполнение (динамика производства товаров, работ, услуг, налогооблагаемой базы, состояние финансового рынка и т.д.).
  2. В ходе проверки организации исполнения местного бюджета рассматривается полнота выполнения текстовых статей решения о бюджете Ивантеевского муниципального района, соответствие сводной бюджетной росписи решению о местного бюджета, формируются выводы по вопросам правового обеспечения исполнения местного бюджета, при этом приоритет отдается вопросам соблюдения новых требований законодательства к порядку организации исполнения местного бюджета и осуществлению новых (введенных с отчетного года) процедур.
  3. В ходе проверки исполнения решения о местном бюджете рассматривается соблюдение (выполнение) бюджетных назначений (в том числе предельных) по доходам, расходам, источникам финансирования дефицита, объему заимствований, муниципального долга, бюджетных кредитов и гарантий. В зависимости от экономической и правовой природы бюджетных назначений рассматриваться может их соблюдение (непревышение) и (или) достижение (выполнение).

Процент (доля) исполнения бюджетных назначений, достижение целевых показателей муниципальных программ рассматриваются как индикаторы достижения установленных результатов бюджетной деятельности и степени ее эффективности. При этом вывод о степени эффективности бюджетной деятельности (использования бюджетных средств) может делаться в случае, если в ходе Внешней проверки и (или) ранее проведенных мероприятий была получена информация о причинах и последствиях неисполнения бюджетных назначений.

* 1. При анализе отдельных направлений поступлений в местный бюджет и выплат из местного бюджета (видов финансовых активов и обязательств) приоритет отдается тем аспектам, которые оказывают существенное влияние на достоверность бюджетной отчетности или полноту исполнения бюджетных назначений. Контроль по отдельным направлениям может осуществляться для проверки устранения в отчетном финансовом году нарушений и недостатков, установленных ранее, а также оценки необходимости проведения отдельного контрольного и (или) экспертно-аналитического мероприятия по соответствующему вопросу.
  2. Информация о нарушениях и недостатках, выявленных в ходе Внешней проверки, анализируется и обобщается. Готовятся предложения по совершенствованию исполнения местного бюджета, использованию имущества, ведению бюджетного учета и составлению бюджетной отчетности.
  3. Конкретный набор вопросов проведения Внешней проверки определяется ее участниками исходя из сроков проведения, значимости и существенности ожидаемых выводов, содержания и особенностей исполнения решения о Бюджете Ивантеевского муниципального района, возможности использования полученных результатов в ходе других контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

1. Организация Внешней проверки
   1. Внешняя проверка включается в годовой план работы Контрольно-счетного органа на основании статьи 264.4 Бюджетного Кодекса, Положения о бюджетном процессе, Положения о контрольно-счетном органе.
   2. В соответствии с пунктом 17 Положения «О бюджетном процессе Ивантеевского муниципального района» в срок до 15-го марта текущего года направляет в Финансовое управление администрации Ивантеевского муниципального района перечень документов и сведений, необходимых для проведения Внешней проверки.
   3. Для проведения Внешней проверки издается распоряжение председателя Контрольно-счетного органа Ивантеевского муниципального района.

Внешняя проверка проводится в соответствии с программой проведения Внешней проверки (далее – Программа), утверждаемой председателем Контрольно-счетного органа Ивантеевского муниципального района. Программа определяет цель, предмет, объекты, вопросы, сроки проведения Внешней проверки и отдельных еѐ этапов.

Сроки проведения Внешней проверки, подготовки Заключения устанавливаются председателем Контрольно-счетного органа с учетом сроков, установленных Бюджетным кодексом, Положением о бюджетном процессе.

* 1. Организация Внешней проверки осуществляется, исходя из установленных законодательством этапов и сроков бюджетного процесса в части формирования отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год, и предусматривает следующие три основных этапа:
* подготовительный этап;
* основной этап;
* заключительный этап.
  1. На подготовительном этапе Внешней проверки изучается нормативно-правовая база в части формирования и исполнения решения о местном бюджете за истекший финансовый год, формирования бюджетной отчетности, в том числе:

документы, определяющие цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов местного самоуправления по их достижению;

основные направления бюджетной и налоговой политики Ивантеевского муниципального района;

прогноз и основные итоги социально-экономического развития Ивантеевского муниципального района за отчетный финансовый год;

бюджетный прогноз на долгосрочный период;

муниципальные программы;

решение о Бюджете Ивантеевского муниципального района на отчетный финансовый год;

нормативные правовые акты, действующие в отчетном периоде и содержащие требования к нормативным правовым актам, необходимым для организации и обеспечения исполнения бюджета в отчётном финансовом году, регламентирующие процесс организации и исполнения местного бюджета в отчётном финансовом году, а также устанавливающие требования к решению о местном бюджете и его исполнении, формированию и предоставлению Годового отчета и бюджетной отчетности.

На данном этапе также составляются рабочие таблицы, анализируются данные контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных Контрольно-счетном органом, в ходе которых периоды отчетного года входили в проверяемый период, осуществляется подготовка запросов о предоставлении информации для проведения анализа исполнения местного бюджета, оформление необходимых организационно-распорядительных документов, определение конкретных сроков подготовки Заключения.

* 1. В ходе основного этапа внешней проверки осуществляются:
* камеральная проверка годовой бюджетной отчетности Главных администраторами бюджетных средств (с момента предоставления данной отчетности);
* анализ и оценка материалов, представленных одновременно с Годовым отчетом об исполнении местного бюджета, и информации по направленным запросам;
* проверка, анализ и оценка обоснованности основных показателей Годового отчета об исполнении местного бюджета;
* анализ и оценка исполнения текстовой части и приложений решения о местного Бюджета в целом.
  1. Камеральная проверка годовой бюджетной отчетности Главных администраторов бюджетных средств включает в себя проверку своевременности и полноты представленных документов, соблюдение требований порядка составления отчетности, полноты заполнения реквизитов представленных форм отчетности, соответствие отчетности, представленной на бумажных носителях электронной версии, соблюдение контрольных соотношений, соответствие плановых показателей решению о Бюджете Ивантеевского муниципального района за истекший финансовый год, сводной бюджетной росписи.
  2. Задачи контрольных мероприятий, включающих в себя проверки достоверности бюджетной отчетности Главных администраторов бюджетных средств, следующие:
* установление корректности заполнения отчетных форм Главного администратора бюджетных средств в части суммирования соответствующих данных подведомственных получателей бюджетных средств;
* установление законности составления бюджетной росписи и доведения лимитов бюджетных обязательств;
* установление своевременности и полноты формирования муниципальных заданий, а также соглашений о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
* установление наличия и законности перемещений бюджетных ассигнований;
* определение результативности бюджетных ассигнований на основе анализа отчетных данных;
* установление соответствия бюджетной отчетности регистрам бухгалтерского учета и первичным документам;
* установление причин выявленных нарушений и недостатков.
  1. При осуществлении контрольного мероприятия, включающего в себя проверку достоверности бюджетной отчетности Главных администраторов бюджетных средств, главные администраторы бюджетных средств проверяются как:
* главные администраторы доходов местного бюджета;
* администраторы доходов местного бюджета;
* главные администраторы источников финансирования местного бюджета;
* главные распорядители средств местного бюджета;
* органы, регулирующие предоставление субсидий;
* получатели бюджетных средств.
  1. При осуществлении контрольного мероприятия:

оценка Годового отчета об исполнении местного Бюджета по доходам включает в себя определение соответствия показателей бюджетной отчетности показателям, учтенным в кассовом плане бюджета, анализ выполнения данных показателей, анализ эффективности деятельности главного администратора доходов по контролю правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты платежей в бюджет, взыскания и принятия решений по возврату излишне уплаченных платежей;

проверка использования бюджетных ассигнований включает в себя:

* анализ обоснованности внесения изменений в бюджетную смету, роспись;
* анализ выполнения показателей, утвержденных сводной бюджетной росписью;
* анализ причин неиспользования бюджетных ассигнований;
* подтверждение расходов регистрами учета и первичными документами (может быть проведен выборочным способом);

проверке и анализу подлежит каждая форма бюджетной отчетности, включая Пояснительную записку к отчету;

при рассмотрении вопросов результативности деятельности Главных администраторов бюджетных средств рекомендуется использовать отчеты об исполнении муниципальных программ.

1. Подготовка Заключения
   1. Результаты внешней проверки бюджетной отчетности отдельных ГАБС и их деятельности по исполнению местного бюджета, проведенной в форме контрольных мероприятий оформляется актами, в форме экспертно-аналитических мероприятия – заключениями.

Акт, составленный по результатам контрольного мероприятия, доводится до сведения руководителя объекта контрольного мероприятия путём направления ему одного экземпляра акта по результатам контрольного мероприятия с сопроводительным письмом или передачи непосредственно ответственному должностному лицу проверяемой организации под роспись. В случае несогласия ответственных должностных лиц объектов контрольного мероприятия с фактами, изложенными в акте, они вправе предоставить свои замечания. Замечания излагаются в письменном виде и могут быть направлены в Контрольно-счетный орган Ивантеевского района Саратовской области в течение трех рабочих дней после представления акта для ознакомления. Выводы по результатам указанных мероприятий включаются в Заключение на Годовой отчет об исполнении местного бюджета.

* 1. Структура Заключения формируется исходя из задач Внешней проверки и структуры решения о местном бюджете (в том числе принципов построения бюджетной классификации) и может включать следующие основные разделы:

1. Общие положения (соблюдение сроков внесения и полнота представленных документов, источники информации, использованные при проведении Внешней проверки и и.т.п.);
2. Изменение основных плановых характеристик бюджета в отчетном финансовом году, включая сопоставление кассового исполнения бюджета с плановыми бюджетными показателями;
3. Исполнение местного бюджета по доходам, включая общую оценку поступления доходов, оценку поступления налоговых и неналоговых доходов, безвозмездных поступлений, анализ поступления налоговых и неналоговых доходов в разрезе главных администраторов (администраторов) доходов, анализ объемов неисполненных назначений по доходам;
4. Исполнение местного бюджета по расходам, включая общую оценку исполненных расходов, анализ исполнения расходов в разрезе разделов и подразделов функциональной классификации расходов, анализ исполнения по ведомственной структуре расходов. Также анализ исполнения расходной части местного бюджета включает:

* анализ исполнения бюджетных ассигнований по национальным проектам;
* анализ расходов по исполнению судебных решений;
* анализ использования бюджетных ассигнований резервного фонда;
* анализ исполнения муниципальных программ;
* анализ отчета об использовании средств дорожного фонда;

- анализ кредиторской и дебиторской задолженности субъектов бюджетной отчетности;

1. Оценку дефицита (профицита) местного бюджета и источников финансирования его дефицита, включая бюджетные кредиты;
2. Анализ муниципальных долговых обязательств и обязательств по муниципальным гарантиям;
3. Проверка бюджетной отчетности Главных администраторов бюджетных средств;

8) Выводы;

9) Предложения (при наличии).

К Заключению могут прилагаться аналитические и иные справочные материалы.

* 1. В Заключении должны быть отражены основные вопросы соответствия исполнения бюджета Бюджетному кодексу, общим задачам бюджетной политики, основным направлениям бюджетной и налоговой политики Ивантеевского муниципального района, основным направлениям долговой политики муниципального района, иным программным и стратегическим документам.

В Заключении дается оценка основных, наиболее значимых итогов и результатов исполнения бюджета, включая исполнение доходов, расходов и источников финансирования дефицита бюджета за отчетный финансовый год, а также оценка объема и структуры долговых и гарантийных обязательств.

Заключение должно отвечать требованиям объективности, своевременности, обоснованности, четкости и доступности изложения. В заключении рекомендуется отражать как положительные, так и отрицательные моменты, выявленные в ходе Внешней проверки.

* 1. В Заключении должны быть отражены все установленные факты неполноты и недостоверности показателей годового отчета об исполнении бюджета, которые утверждаются в законе (решении) об исполнении бюджета. В заключении отражаются основные факты неполноты и недостоверности бюджетной отчетности Главных администраторов бюджетных средств исходя из их существенности.
  2. Выводы должны соответствовать структуре и содержанию Заключения, отражать причины наиболее существенных отклонений и нарушений, допущенных в ходе исполнения бюджета. В выводах необходимо указывать возможные последствия нарушений в случае их несвоевременного устранения. При необходимости вносятся предложения (рекомендации) по совершенствованию бюджетного процесса и нормативно-правовых актов по финансово-бюджетным вопросам, эффективности использования бюджетных средств.

При направлении предложений об устранении фактов неполноты и недостоверности бюджетной отчетности, иных нарушений нормативных правовых актов следует исходить из того, что на момент завершения Внешней проверки бюджетная отчетность за отчетный год уже принята и консолидирована в отчетности об исполнении консолидированного бюджета Ивантеевского муниципального района.

Предложения и рекомендации, изложенные по результатам Внешней проверки, должны быть адресованными конкретному органу местного самоуправления с учетом возложенных полномочий, направленными на устранение и предупреждение отраженных в Заключение нарушений или недостатков и быть реалистичными при их исполнении.

1. Порядок рассмотрения и направления результатов Внешней проверки
   1. Заключение подписывается председателем Контрольно-счетного органа Ивантеевского муниципального района Саратовской области.
   2. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района не позднее 1 мая текущего года представляется Контрольно-счетным органом Ивантеевского муниципального района в районное Собрание Ивантеевского муниципального района Саратовской области с одновременным направлением соответственно в администрацию Ивантеевского муниципального района, финансовый орган администрации Ивантеевского муниципального района.